Palupera põhikooli direktorile ( 2. – 9.klassi astuja )

 Taotlus

Palun minu poeg / tütar …………………………………………………………….

 ( nimi palun kirjutada trükitähtedega )

vastu võtta Palupera Põhikooli ja väljastada õpilaspilet.

**ISIKUANDMED:**

Isikukood: ……………………………………………………….

Kodakondsus \* …………………………………. , kodune keel \* ………………………………. ,

Tegelik elukoht ………………………………………………………………Kaugus koolist …… km

Kontakttelefon …………………………………………………………………………………………….

E- päeviku kasutamiseks taotleja andmed:

Nimi ………………………………………………………. Sugulusaste ………………………………..

Isikukood ………………………………………………. Telefon ……………………………………….

 e-mail ………………………………………………………………………………………………………..

\*- täitmine vabatahtlik

Olen nõus, et minu lapse isikuandmeid, koostatud töid ( sh joonistusi ), õppe- ja kasvatustöö käigus tehtud fotosid kasutatakse kooli veebilehes ja muudes infokanalites ja trükistes. Jah ……………………………..

 Ei ………………………………..

Taotluse täitmise kuupäev ………………………………………………………….

Allkiri ……………………………………………………………………………………………

Taotlusele lisatud:

1.õpilase isikut tõendava dokumendi ärakiri ( kinnitatakse kohapeal )

2. vanema isikut tõendava dokumendi ärakiri,

3. väljavõte õpilasraamatust

4. tervisekaart,

5. õpilaspileti foto